

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego . Numer sprawy: ZP.042.4.2.2022

**„Wykonanie prac projektowych oraz robót budowlanych w ramach realizacji inwestycji pn.
„Poprawa efektywności energetycznej BUDYNKÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ W
Gminie Koprzywnica” -w podziale na zadania.”**

Projekt realizowany w ramach dofinansowania z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Działanie 12.1 „Poprawa efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej – REACT-EU”

Spis treści

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	6
VI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	7
VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA	10
VIII. INNE PODMIOTY	13
IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA..	14
X. PODWYKONAWCY	14
XI. WARUNKI SKŁADANIA OFERT	14
XII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH	16
XIII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ	18
XIV. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	21
XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	23
XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	23
XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	23
XVIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	25
XIX. TERMIN OTWARCIA OFERT	25
XX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY	26
XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT	26
XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	27
XXIII. WZÓR UMOWY	27
XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	28
XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	29
XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	31
XXVII. ZAŁĄCZNIKI	32

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego:	Gmina Koprzywnica
Adres zamawiającego:	ul. 11 Listopada 88
Kod Miejscość:	27-660 Koprzywnica
Adres strony internetowej:	http://koprzywnica.eu/ ;
Adres poczty elektronicznej:	inwestycje@koprzywnica.eu ;
Godziny pracy:	poniedziałek: 8.00 - 16.00, wtorek - piątek: 7.30 - 15.30.

II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

<https://koprzywnica.ezamawiajacy.pl>;

Na wskazanej stronie (Platforma zakupowa firmy Marketplanet) udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019, poz. 2019) -dalej jako Pzp lub Ustawa.
2. Postępowanie prowadzonej jest w trybie podstawowym o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych ustalonych na podstawie art. 3 Pzp.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 275 pkt I Pzp.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Pzp.
5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie portalu internetowego Marketplanet oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego <https://koprzywnica.bip.gmina.pl/>
6. Postępowanie prowadzone jest za pomocą systemu teleinformatycznego dostępnego przez stronę <https://koprzywnica.ezamawiajacy.pl>; lub <https://oneplace.marketplanet.pl>; zwane dalej „Platformą zakupową” lub „Platformą”, która służy do obsługi procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, w szczególności do przekazywania ofert

- i oświadczeń.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwość wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
 8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 9. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji lub wznowienia.
 10. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
 11. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części, gdzie jedno zadanie stanowi jedną część. Wykonawca może składać ofertę w odniesieniu do wszystkich części.
 12. Wymagania w zakresie art. 95 ust 1
 - a) Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) wymaga, aby osoby bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracownicy fizyczni, były zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. 2019 poz. 1040, 1043, 1495) co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: kierujących budową, posiadających uprawnienia budowlane lub energetyczne dostawców materiałów budowlanych.
 - b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca złożył w terminie do 14 dni od podpisania umowy, oświadczenie o zatrudnieniu przy wykonywaniu usługi pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, zawierające informacje dotyczące ogólnego stanu zatrudnienia przy wykonywaniu zadania, w tym osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz wykonywanych przez nich czynności, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
 13. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp.
 14. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
 15. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych:

- a) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
- b) Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia.
- c) Ilekroć w niniejszej SWZ w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o normach, europejskich ocenach technicznych, aprobatkach, specyfikacjach technicznych, systemach referencji technicznych to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy "lub równoważne". Przez słowo równoważny Zamawiający rozumie produkt o parametrach nie gorszych od opisanych w przedmiotowej SWZ, tj. o parametrach takich samych lub lepszych w stosunku do podanych w opisie przedmiotu zamówienia, a do oceny ich równoważności będzie brał pod uwagę wyłącznie te parametry, które podane są w opisie przedmiotu zamówienia.

16. Zamawiający przewiduje obowiązek odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej

Wizja lokalna odbędzie się w dniu 12 października o godz. 10:00.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac projektowych oraz robót budowlanych w ramach realizacji inwestycji pn. „Poprawa efektywności energetycznej BUDYNKÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ W Gminie Koprzywnica” -w podziale na zadania:
 - a) Zadanie 1 - Poprawa efektywności energetycznej budynku zespołu szkół ogólnokształcących w Koprzywnicy przy ul. Szkolnej 9, 27-660 Koprzywnica
 - b) Zadanie 2 - Poprawa efektywności energetycznej budynku urzędu gminy i miasta w Koprzywnicy, przy ul. 11 Listopada 88- 27-660 Koprzywnica
 - c) Zadanie 3 - Poprawa efektywności energetycznej budynku Ochotniczej Straży pożarnej w Krzcinie, Krzcin 176, 27-660 Krzcin
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Program Funkcjolano-Użytkowy, który stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
3. Kody CPV:

Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

Dodatkowy kod CPV:

- 45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania
- 45261000-4 - Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
- 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
- 45321000-3 - Izolacja cieplna
- 71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
- 45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45262100-2 - Roboty przy wznoszeniu rusztowań
- 45315100-9 - Instalacyjne roboty elektrotechniczne
- 45314300-4 - Instalowanie infrastruktury okablowania
- 45315700-5 - Instalowanie stacji rozdzielczych
- 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45410000-4 – Tynkowanie
- 45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45440000-3 - Roboty malarskie i szklarskie
- 45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
- 71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją
- 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 45316100-6 - Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 8 miesięcy od daty podpisania umowy, z tym że nie dłużej niż do 30 czerwca 2023 roku.

VI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu
2. Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia:

- 1) w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

- 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

- 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- a) Zadanie nr 1

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 500 000, 00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych)

- b) Zadanie nr 2

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 500 000, 00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych)

- c) Zadanie nr 3

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 300 000, 00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych)

- 4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zadanie nr 1

Warunek spełni Wykonawca, który wykaże iż wykonał w sposób należyty nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 roboty budowlane w zakresie termomodernizacji budynków czynnych w których co najmniej jeden budynek z każdej roboty miał kubaturę nie mniejszą niż 4 000 m³.

Zadanie nr 2

Warunek spełni Wykonawca, który wykaże iż wykonał w sposób należyty nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej – 2 roboty budowlane w zakresie

termomodernizacji budynków w których co najmniej jeden budynek z każdej roboty miał kubaturę nie mniejszą niż 1 800 m³

Zadanie nr 3

Warunek spełni Wykonawca, który wykaże iż wykonał w sposób należyty nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 roboty budowlane w zakresie termomodernizacji budynków w zakresie co najmniej czterech z siedmiu planowanych robót, tj.: wymiana stolarki okiennej, wymiana stolarki drzwiowej, modernizacja instalacji co., ocieplenie ścian zewnętrznych, ocieplenie stropu / stropodachu / dachu, wymiana oświetlenie wewnętrzne, budowa na dachowej instalacji fotowoltaicznej.

Zadanie 1-3

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje minimum 7 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym:

- co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję projektanta branży konstrukcyjno-budowlanych, posiadającą minimum 5 letnie uprawnienia projektowe bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie przepisów Prawa budowlanego lub równoważne, dopuszczalne jest wykazanie się równoważnymi uprawnieniami wystawionymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
- co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję projektanta instalacji sanitarnych, posiadającą minimum 5 letnie uprawnienia projektowe bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia projektowe, które zostały wydane na podstawie przepisów Prawa budowlanego lub równoważne, dopuszczalne jest wykazanie się równoważnymi uprawnieniami wystawionymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w specjalności instalacji sanitarnych;
- co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję projektanta instalacji elektrycznych, posiadającą minimum 5 letnie uprawnienia projektowe bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia projektowe, które zostały wydane na podstawie przepisów Prawa budowlanego lub równoważne, dopuszczalne jest wykazanie się równoważnymi uprawnieniami wystawionymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w specjalności w sanitarnej
- co najmniej 1 osobą, pełniącą funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie przepisów Prawa budowlanego lub równoważne, dopuszczalne jest wykazanie się równoważnymi uprawnieniami wystawionymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w specjalności w konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadającą co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy

- co najmniej 1 osobą, pełniącą funkcję kierownika branży sanitarnej, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie przepisów Prawa budowlanego lub równoważne, dopuszczalne jest wykazanie się równoważnymi uprawnieniami wystawionymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w specjalności w sanitarnej oraz posiadającą co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy/kierownika robót;
- co najmniej 1 osobą, pełniącą funkcję kierownika instalacji elektrycznych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie przepisów Prawa budowlanego lub równoważne, dopuszczalne jest wykazanie się równoważnymi uprawnieniami wystawionymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w specjalności w elektroenergetycznej oraz posiadającą co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy/kierownika branży;

Ww. osoby odpowiedzialne muszą posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117 z późn. zm.). W przypadku uprawnień budowlanych wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – uprawnienia muszą obejmować zakres zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje osoby, które nabyły kwalifikacje wymagane do wykonywania działalności w budownictwie poza terytorium RP, osoby te muszą posiadać decyzje o uznaniu kwalifikacji zawodowych w danej branży budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 220) lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117 z późn. zm.),

3. Dokument/-y należy złożyć w jednej z poniższych postaci:

- 1) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby,
- 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby,

- 3) w formie cyfrowego odwzorowania zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, sporządzonego w postaci papierowej, poświadczonego przez wykonawcę, wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub notariusza, tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub notariusza.
4. Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień, którego określona wartość się odnosi (np. zakończenie realizacji robót).

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:
- a) art. 108 ust 1 ustawy pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy pzp, Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- b) art 109 ust 1 pkt 4 z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy pzp, Wykonawcę:
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.
 3. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
 4. Zgodnie z art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U 2022 poz. 835) w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129,

z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. W związku z powyższym na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza :

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 6-7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 5 ww. ustawy przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. Wykluczenie wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

VIII. INNE PODMIOTY

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Należy załączyć dokument/-y określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji ww. podmiotów, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne – w takim wypadku wykonawca wskaże Zamawiającemu taką bazę danych.
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór stanowi załącznik nr 9 do SWZ).
Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby, gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w Roz XII ust 1 pkt 2 i 3 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy występujący wspólnie składają wraz z ofertą na podstawie art. 117 ust 4 ustawy pzp oświadczenie stanowiące Załącznik nr 8

X. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
 - a) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.
 - b) Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

XI. WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:
 - a) zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymaganiami niniejszej SWZ,
 - b) złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

2. Wykonawca składa ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji wyłącznie w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej oraz wyłącznie za pomocą platformy zakupowej: <https://koprzywnica.ezamawiajacy.pl/>
3. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej: <https://koprzywnica.ezamawiajacy.pl/>
a także została wskazana w SWZ oraz w załączniku nr 9 do SWZ „Instrukcje dla wykonawców dotyczące platformy eZamawiający” .
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca może złożyć Ofertę po uprzednim założeniu konta na Platformie
6. Wykonawca składa Ofertę poprzez wypełnienie Formularza Oferty zawierającego oferowaną cenę biletów miesięcznych oraz czas zapewnienia pojazdu zastępczego, podpisanie go podpisem elektronicznym , podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i dodanie wypełnionego Formularza w zakładce „OFERTY”.
7. Załączniki do oferty wymagają podpisania podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Załączniki dodawane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku (uprzednio podpisanego), który ma zostać wczytany. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
9. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny”- dokument stanowi „tajemnice przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” - niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
10. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”:
 - a) potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”,
 - b) o terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie,
 - c) po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
 - d) Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”.

- e) W celu zmodyfikowania złożonej oferty, w pierwszej kolejności należy wycofać złożoną uprzednio ofertę i ponownie złożyć ofertę prawidłową.

11. Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.

XII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Oświadczenia i dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, składane razem z ofertą:
 - a) Elektroniczny formularz oferty, sporządzany wyłącznie za pomocą platformy zakupowej: <https://koprzywnica.ezamawiajacy.pl>;
 - b) Oświadczenie dotyczące spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 1 do SWZ);
 - c) Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SWZ) Wykonawca; który polega na zasobach innych podmiotów, w ramach oświadczenia składa także oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w odniesieniu do tych podmiotów oraz, jeżeli dotyczy, dodatkowe oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt I, 2 i 5 Ustawy składane na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)
 - d) Oświadczenie podmiotu o udostępnieniu zasobów dotyczy Wykonawcy, który polega na zasobach innych podmiotów (załącznik nr 6 do SWZ);
 - e) Pełnomocnictwo, jeżeli oferta wraz z oświadczeniami składana jest przez pełnomocnika.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, aktualnych na dzień złożenia (art. 274 ust. 1 i 3 Ustawy):
 - a) Wykaz robót budowlanych (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty; - załącznik nr 4 do SWZ;
 - b) Wykaz osób (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem

zaufanym lub podpisem osobistym), według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;- załącznik nr 3 do SWZ;

- c) Dokument potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej
- d) Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej
Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- e) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
- f) Odpisu lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3. Forma oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę

- a) Dokumenty określone w ust. 1 i 2 składane są w formach przewidzianych rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020, poz. 2452).
- b) Dokumenty wskazane w ust. 1 pkt. 1-5 załączane są do oferty przez Platformę <https://koprzywnica.ezamawiajacy.pl>; Wykonawca składa je załączając na Platformie w zakładce „OFERTY”-poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”.

- c) Dokumenty wskazane w ust. 2 pkt. 1-4 Wykonawca składa załączając na Platformie przy użyciu zakładki „Korespondencja ”poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”.
- d) Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. IO 10 z późn. zm.) należy przy ich składaniu przez Platformę oznaczyć kategorią „Tajne”.
- e) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa , jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji , zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji , o których mowa w art.222 ust. 5 Ustawy.
- f) Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku , wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski , poświadczonego przez wykonawcę.

XIII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. Wnioski, oświadczenia i inne dokumenty składane w postępowaniu muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji WYŁĄCZNIE elektronicznie za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://koprzwnica.ezamawiajacy.pl>; w zakładce „Korespondencja” lub na adres e-mail: inwestycje@koprzwnica.eu; Oferta wraz z załącznikami składana jest wyłącznie przez Platformę pod rygorem nieważności.
3. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych na adres e-mail Zamawiającego, za datę wpływu przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.
4. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy na stronie <https://koprzywnica.ezamawiajacy.pl>; lub <https://oneplace.marketplanet.pl>;
5. Wykonawca po wybraniu opcji „Przystęp do postępowania ”zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>; gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do

- założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
6. Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.
 7. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informację, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
 8. Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu po uprzednim założeniu konta na Platformie. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.
 9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
 10. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 11. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekazuje Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
 12. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami

korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa <https://koprzywnica.ezamawiajacy.pl>; pod tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl

13. Zamawiający dopuszcza następujące formaty składanych dokumentów elektronicznych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, .xlsx, .jpg, .tiff, XAdES.

14. Zamawiający, określając dopuszczalne formaty danych, w jakich Wykonawca może przedłożyć dokumenty lub oświadczenia, korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247).

15. Dokumenty skompresowane do jednego pliku

W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentów elektronicznych w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza następujące formaty plików zawierających skompresowane dane: .rar, .zip, .7z. Wielkość pojedynczego pliku zamieszczanego na Platformie nie może przekroczyć 100 MB.

16. Zalecenia Zamawiającego odnośnie formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES;
- 2) dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES;
- 3) zgodnie z art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173) do podpisywania ofert na Platformie, plików dokumentów załączanych do oferty oraz pozostałych dokumentów składanych w postępowaniu rekomenduje się użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego wykorzystującego funkcję skrótu SHA-2.

17. Podpis otaczający (wewnętrzny)

Zaleca się stosowanie podpisu otaczającego (wewnętrznego), który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu). Jeżeli w wyniku podpisywania pliku kwalifikowanym podpisem

elektronicznym zostanie utworzony dodatkowy plik z podpisem , Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oba pliki (plik podpisywany i plik z podpisem).

Szczegółowy sposób utworzenia podpisu otaczającego (wewnętrznego) zawarty jest w instrukcji użytkownika programu , za pomocą którego składany jest kwalifikowany podpis elektroniczny. W przypadku programów Sigillum Sign 4, Sigillum Sign 5, Szafir 2.0, proCertum SmartSign oraz PEM-HEART 3.9, można również skorzystać ze wskazówek zawartych na stronie internetowej: <https://www.biznes.gov.pl/pl/portal/0075>;

XIV. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Oferty składane są wyłącznie za pośrednictwem systemu teleinformatycznego dostępnego pod adresem <https://koprzywnica.ezamawiajacy.pl>; zwanego Platformą. Instrukcja korzystania z Systemu jest dostępna w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego” oraz w załączniku „Instrukcje dla wykonawców dotyczące platformy eZamawiający”.
2. Pytania do SWZ należy zadawać za pośrednictwem Platformy.
3. Zamawiający dopuszcza zadawanie pytań do SWZ drogą mailową na adres: inwestycje@koprzywnica.eu; (ze wskazaniem w tytule wiadomości numeru postępowania). Wielkość załączonego do pojedynczej wiadomości pliku nie może przekraczać rozmiaru 10 MB.
4. Osoby wyznaczone do kontaktu ze strony Zamawiającego:
 - 1) w sprawach proceduralnych zamówienia - pan Stanisław Sarzyński, mail: inwestycje@koprzywnica.eu;
 - 2) w sprawach merytorycznych zamówienia - pan Krystian Jarosz, mail: inwestycje@koprzywnica.eu;
5. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne do przekazania danych przez Platformę:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s na komputer;
 - 2) komputer PC/MAC z aktualnym systemem operacyjnym wspieranym przez producenta;
 - 3) zainstalowana przeglądarka wspierana przez producenta: MS Internet Explorer, Firefox,
 - 4) Google Chrome lub MS Edge;
 - 5) włączona obsługa JavaScript;
 - 6) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf

6. Format kodowania i oznaczania czasu:

- 1) plik załączony i zapisany przez Wykonawcę widoczny jest na Platformie jako zaszyfrowany - format kodowania UTF8.
- 2) możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu oferty przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert;
- 3) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wymagania sprzętowo-aplikacyjne w zakresie podpisywania ofert oraz innych dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym

W przypadku składania oferty w formie elektronicznej (tj. podpisywania oferty i innych dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym), Wykonawca musi posiadać:

- 4) kwalifikowany podpis elektroniczny osoby składającej ofertę na Platformie ;
- 5) włączoną w przeglądarce obsługę JavaScript;
- 6) zainstalowane na komputerze środowisko uruchomieniowe ORACLE JAVA (dla systemu Windows - w wersji 32 oraz 64 bitowej -do pobrania ze strony producenta
- 7) w sekcji Java SE Runtime Environment 8u202 - Windows x86 Offline oraz Windowsx64, dla systemu Mac - do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Development Kit 8u202 - Mac OS X x64; alternatywnie do oprogramowania ORACLE - JAVA w wersji OpenJDK);
- 8) zainstalowaną aplikację Szafir Host;
- 9) podłączony lub wbudowany w komputer czytnik kart podpisu elektronicznego. Prawidłowość zainstalowania w/w komponentów można zweryfikować po zalogowaniu do Platformy do strefy Wykonawcy oneplace.marketplanet.pl; przez kliknięcie przycisku „SPRAWDŹ PODPIS”.

8. Wymagania sprzętowo-aplikacyjne w zakresie podpisywania ofert profilem osobistym lub profilem zaufanym

- 1) W przypadku składania oferty i dokumentów w postaci elektronicznej podpisywanych podpisem osobistym, wykonawca musi posiadać:
 - a) E-dowód osobisty osoby składającej ofertę na Platformie;
 - b) włączoną w przeglądarce opcję obsługi JavaScript ;
 - c) zainstalowane na komputerze środowisko uruchomieniowe ORACLE JAVA (zasady jak w sekcji 14.6 pkt. 3);
 - d) zainstalowaną aplikacją Szafir Host;

- e) zainstalowane oprogramowanie do obsługi e-dowodu E-dowód menadżer (dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/e-dowod>);
 - f) podłączony lub wbudowany w komputer czytnik karty e-dowód.
- 2) Prawidłowość zainstalowania w/w komponentów można zweryfikować po zalogowaniu do Platformy do strefy Wykonawcy oneplace.marketplanet.pl , przez kliknięcie przycisku „SPRAWDŹ PODPIS”.
 - 3) W przypadku składania oferty i dokumentów w postaci elektronicznej podpisywanych profilem zaufanym, wykonawca musi posiadać profil zaufany osoby składającej ofertę na Platformie, wykorzystywany za pomocą strony ePUAP (instrukcja założenia profilu zaufanego dostępna na <https://obywatel.gov.pl/zaloz-profil-zaufany>).

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą upływa w dniu 18 listopada 2022 roku.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wybrany wykonawca zobowiązany jest najpóźniej do dnia zawarcia umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % wynagrodzenia umownego / wynagrodzenia maksymalnego (z naliczonym podatkiem VAT).
2. Część zabezpieczenia, stanowiąca 30% ogólnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zatrzymana celem pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Pozostałe 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy, gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót, zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po ich odbiorze (lub wygaśnię po upływie ważności gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej). Podstawę do zwolnienia zatrzymanej przez Zamawiającego części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 70%, stanowić będzie protokół odbioru końcowego robót. Część stanowiąca zabezpieczenie z tytułu rękojmi zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady (lub wygaśnię po upływie ważności gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej).
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu wykonawca powinien dokonać przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego: z dopiskiem: „Zabezpieczenie do post. nr xxxx.”, przy czym w terminie podpisania umowy środki muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna podlegać prawu polskiemu, być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, nr referencyjnego nadanego sprawie przez Zamawiającego, nazwę zamówienia, nr zadania,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w PLN.
8. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie realizacji umowy nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych
9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie wnosi się z uwzględnieniem art. 452 ust 8-10 ustawy Pzp. W takim przypadku gwarancja powinna zawierać również stosowne postanowienia, zabezpieczające realizację uprawnień Zamawiającego, wynikających z ww. przepisów.

XVIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 21 października r. do godz. 10.00. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, której treść musi odpowiadać treści SWZ.**
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej.
3. Wykonawca składa ofertę wyłącznie w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, za pomocą platformy zakupowej: <https://koprzywnica.ezamawiajacy.pl>;
4. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, które Wykonawca zobowiązany jest podpisać i dodać do oferty na Platformie przed złożeniem oferty.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert poprzez Platformę wycofać ofertę. W celu zmodyfikowania złożonej oferty w pierwszej kolejności należy złożoną ofertę wycofać, a następnie ponownie złożyć ofertę.

XIX. TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 października 2022 r. o godz. 10:30.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (strona <https://koprzywnica.ezamawiajacy.pl>;) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert nastąpi z wykorzystaniem Platformy zakupowej dostarczonej przez firmę Marketplanet. W przypadku awarii tej Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w w/w terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 74 ust. 2 Ustawy, w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert udostępni na wniosek zainteresowanego złożone oferty wraz z załącznikami z wyjątkiem informacji, które mają charakter poufny.

XX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów.
2. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z analizy dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót. Przedmiar robót jest uzupełnieniem przedmiotu zamówienia i nie może stanowić jedynej podstawy do obliczenia ceny za wykonanie zamówienia.
3. W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót, koszt nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w dokumentacji technicznej i SWZ.
4. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert: **Zadanie 1-3**

Kryterium	Waga [%]		Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena C	60%		60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$ <p style="text-align: center;">punktów</p>
Dodatkowe doświadczenie zawodowe Kierownika Budowy D	30%		30	<p>W ramach ww. kryterium Zamawiający przyzna koordynatorowi projektu 10 pkt za ponadnormatywne doświadczenie pełnienia funkcji kierownika budowy przy budowie, przebudowie, termomodernizacji czynnego budynku. Doświadczenie będzie liczone w ilościach nadzorowanych inwestycji:</p> <p>2 inwestycje - 0 pkt 3 inwestycje - 10 pkt</p>

				4 inwestycje – 20 pkt 5 inwestycji i więcej – 30 pkt Zamawiający określa maksymalną liczbę punktów, jaką może uzyskać Wykonawca za to kryterium – 30 punktów.
Gwarancja na roboty budowlane G	10%		10	Gwarancja na roboty budowlane (G) 60 miesięcy - 0 pkt. 72 miesiące – 5 pkt. 84 miesiące – 10 pkt.
RAZEM	100%		100	

UWAGA!

Doświadczenie wykazane dla kryterium nie uwzględnia wymogów jakie wykonawca musi spełnić aby wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożona została tylko jedna oferta.
3. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXIII. WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale IX Ustawy (art. 505-595). Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. I ,dalej: RODO). Dane te mogą dotyczyć tak samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej jednoosobowo działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania , jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Klauzula informacyjna Zamawiającego z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Koprzywnicy, ul.1 1 Listopada 88, 27-660 Koprzywnica , telefon: 15 847 70 40
- 2) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym inni wykonawcy , pracownicy i współpracownicy Zamawiającego oraz organy kontrolne;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymaganiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (UWAGA: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wynik u postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie istotnym oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników)
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (UWAGA: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych;
- 10) Podmiotem przetwarzającym dane osobowe Wykonawców oraz osób przez nich wskazanych w ofertach lub załącznikach przesyłanych za pomocą Platformy będzie także spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-1 53, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Gmina Koprzywnica prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://koprzywnica.ezamawiajacy.pl>;

3. Obowiązki Wykonawcy wynikające z art. 13 i 14 RODO

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał (UWAGA: obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawcy zostaną zobowiązani do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
2. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 Pzp lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie Pzp.
3. Nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny, w tym przekazywanych w toku negocjacji lub dialogu.
4. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
5. Udostępnianie, o którym mowa w ust. 1 i 2, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679,

zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności , o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6, stosuje się odpowiednio.

6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVII. ZAŁĄCZNIKI.

Poniższe załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia:

1. Załącznik nr 1 Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
3. Załącznik nr 3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia
4. Załącznik nr 4 Wykaz robót
5. Załącznik nr 5 Wzór umowy.
6. Załącznik nr 6 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
7. Załącznik nr 7 Program Funkcjonalno- Użytkowy
8. Załącznik nr 8 Oświadczenie wykonawców występujących wspólnie
9. Załącznik nr 9 Instrukcje dla wykonawców dotyczące platformy eZamawiający.