**ZGŁOSZENIE DO EWIDENCJI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH (SZAMB)**

**LUB PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**

|  |
| --- |
| **DANE IDENTYFIKACYJNE ZGŁASZAJĄCEGO** |
| **Imię i nazwisko**………………………………......................**Tel. kontaktowy** …………………………………………… | □ właściciel nieruchomości□ użytkownik□ inna forma użytkowania |
| **Adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie** |  |
| **Liczba osób zamieszkujących nieruchomość** |  |
| **SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH** |
| □ Zbiornik bezodpływowy □ Przydomowa oczyszczalnia ścieków □ Sieć kanalizacyjna □ Nie posiadam żadnego z powyższych |
| **Dane techniczne zbiornika bezodpływowego** *(Dotyczy wyłącznie nieruchomości niepodłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej)* |
| **Pojemność (m3)**……………………………………… | **Technologia wykonania zbiornika:**□ kręgi betonowe, □ metalowy□ poliestrowy, □ zalewane betonem□ inne |
| **Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?\*** □ TAK □ NIE | **Uszczelnienie dna zbiornika (rodzaj)\*** □ beton, □ materiał ceramiczny□ inne ……………………………………□ brak uszczelnienia |
| **Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości** ………………………………………………………………………………… | **Częstotliwość opróżniania zbiornika** (m3/ tydzień, miesiąc kwartał lub rok)………………………………………….. |
| **Dane techniczne przydomowej oczyszczalni ścieków** |
| **Przepustowość oczyszczalni wynosi m3/dobę**………………………………….. | **Podać częstotliwość opróżniania zbiornika** (m3/ tydzień, miesiąc kwartał lub rok)………… |
| **Typ przydomowej oczyszczalni** | □ mechaniczno-biologiczna z drenażem rozsączającym, □ mechaniczno-biologiczna z odprowadzaniem do wód, □ mechaniczna (odstojnik) z drenażem rozsączającym□ mechaniczna (odstojnik) z drenażem do wód |
| Data uruchomienia oczyszczalni (rok)………….... | Producent oczyszczalni, model…………………. |
| Data ostatniego wywozu……………………………………………… | Ilość wywożonego osadu…………………………..…….. |

\* zaznaczyć odpowiednie

**Potwierdzam zgodność powyższych danych:**

………………………………………….…….

**Data i podpis właściciela**

**W przypadku zmiany danych zawartych w zgłoszeniu, właściciel jest obowiązany złożyć nowe oświadczenie w terminie 14 dni od daty nastąpienia zmiany.**

**Klauzula informacyjna:**

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miasta i Gminy Koprzywnica danych osobowych klientów jest Burmistrz Miasta i Gminy Koprzywnica. Adres Urzędu Miasta i Gminy Koprzywnica: Koprzywnica 27-650, ul. 11 Listopada 88, tel. (15) 847 70 40, e-mail: gmina@koprzywnica.eu
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celach: realizacji zadań własnych Urzędu, zadań zleconych oraz zawartych umów i porozumień. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz w celu realizacji zadań.
3. Pozyskane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
4. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane posiada prawo żądania dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach przewidzianych prawem, a także wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą przy ul. Stawki 2 w Warszawie.
5. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgodę może Pani/Pan odwołać w formie pisemnej wysłanej na adres siedziby Administratora lub mu bezpośrednio doręczonej. W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe, ich podanie jest wymogiem ustawowym (obowiązek podania danych osobowych) lub umownym (na podstawie zgody wyrażonej przez osobę, której dane będą przetwarzane). W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informacje udzielane będą przez merytorycznych pracowników Urzędu.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.