

OR.272.2.2023

Koprzywnica, dnia 28.12.2023 r.

Zamawiający:  
Gmina Koprzywnica  
Ul.11 Listopada 88  
27-660 Koprzywnica

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na zadanie pn.:

**„DOSTAWA OLEJU NAPĘDOWEGO DLA GMINY KOPRZYWNICA DO POJAZDÓW I URZĄDZEŃ BĘDĄCYCH W DYSPOZYCJI URZĘDU MIASTA I GMINY W KOPRZYWNICY W 2024 roku”.**

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa oleju napędowego dla Gminy Koprzywnica w roku 2024 w szacunkowej ilości 12 000 l w formie bezpośrednich dostaw do zbiornika typu BFM o pojemności 3500 litrów zlokalizowanego w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Koprzywnicy, przy ul. 11 Listopada 88.
- 2) Dostawy będą realizowane w partiach po około 3000 litrów, po pisemnym złożeniu zamówienia przez Zamawiającego, cyklicznie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 roku.
- 3) Cysterna dostawcza Wykonawcy powinna być wyposażona w legalizowany i dopuszczony do użytku przez GUM (Główny Urząd Miar) licznik przepływu dostarczanego paliwa oraz pompę do rozładunku paliwa.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości zakupu mniejszej ilości oleju napędowego niż podane w pkt. 1, bez możliwości roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy.
- 5) Rozliczenie tankowanego paliwa odbywać się będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Dostawcę na dane: Gmina Koprzywnica, ul. 11 Listopada 88, 27-660 Koprzywnica, NIP 864-17-92-737.
- 6) Podstawą do wystawienia faktury będzie ilość dostarczonego oleju napędowego w temperaturze referencyjnej 15 °C zgodna z dowodem wydania z bazy paliw.
- 7) Forma zapłaty – przelew z odroczonym terminem płatności na konto wskazane w umowie i dodatkowo na fakturze Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury.

- 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 9) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 09134100-8 - Olej napędowy.
- 10) Wykonawca przygotowując ofertę jako dzień kalkulacji powinien przyjąć ostateczną datę składania ofert tj 12.01.2024 roku”.

## 2. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia 12 stycznia 2024 r. do godziny 15:30.
- 2) Ofertę można składać w formie:
  - a) osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Koprzywnicy, ul. 11 Listopada 88, 27-660 Koprzywnica w sekretariacie urzędu – pokój nr 16,
  - b) za pomocą przesyłki pocztowej lub za pośrednictwem skrzynki ePUAP – adres skrzynki /umkoprzywnica/skrytka
  - c) Elektronicznie na adres e-mail : [gmina@koprzywnica.eu](mailto:gmina@koprzywnica.eu) w formacie PDF opatrzonym podpisem elektronicznym.
- 3) Koperta lub wiadomość na skrzynkę ePUAP musi zostać czytelnie oznaczona następującym tytułem:

***Oferta na zadanie pn. „DOSTAWA OLEJU NAPĘDOWEGO DLA GMINY KOPRZYWNICA DO POJAZDÓW I URZĄDZEŃ BĘDĄCYCH W DYSPOZYCJI URZĘDU MIASTA I GMINY W KOPRZYWNICY W 2024 roku”.***

## 3. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

- 1) **Obligatoryjne wymagania wobec Wykonawców i dostarczanego paliwa.**
  - a) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami oraz posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1998 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2022 r. poz.1385 z późn. zm.).
  - b) Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - c) Paliwa muszą spełniać polskie normy oraz standardy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2023 r. poz.1314 ) oraz obowiązujące normy PN-EN.
  - d) Oświadczenie, że Wykonawca będzie w stanie na każde żądanie Zamawiającego przedłożyć aktualne świadectwo jakości paliwa zgodnie z obowiązującą PN-EN 590+A1:2017-06.
- 2) **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.**
  - a) Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert:
    - cena ofertowa za 1 litr dostarczonego paliwa - waga 60%, maksymalnie 60 pkt.;
    - wysokość udzielonego rabatu w PLN na 1 litr dostarczonego paliwa – waga 40%, maksymalnie 40 pkt.
    - Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.
    - Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
	<b>Cena brutto</b> Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$ gdzie: - $C_n$ – najniższa cena spośród wszystkich ofert, które nie zostały odrzucone - $C_b$ – cena oferty badanej - 60 - wskaźnik stały	60 %	60 pkt.
	<b>Wysokość udzielonego rabatu w PLN na 1 litr dostarczonego paliwa brutto.</b> Liczba punktów = $C_n/C_b \times 40$ gdzie: - $C_n$ – najniższa cena spośród wszystkich ofert, które nie zostały odrzucone - $C_b$ – cena oferty badanej - 40 - wskaźnik stały  <b>Informację o ww. okresie należy wskazać w formularzu ofertowym.</b>	40%	40 pkt.

- Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
- Jeżeli zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert, z pośród ofert o najniższej cenie przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do negocjacji i wybierze wykonawcę, który zaproponuje najniższą cenę z zastrzeżeniem, że nie może być ona wyższa niż ta zaproponowana pierwotnie.

#### 4. Dodatkowe informacje

##### 1) Dodatkowych informacji udziela:

- a) Pani Katarzyna Mordka - Stanowisko ds. obsługi sekretariatu  
Numer telefonu i e-mail do kontaktu : 15 847-70-40 / [gmina@koprzywnica.eu](mailto:gmina@koprzywnica.eu)
- b) Pan Krystian Jarosz – stanowisko ds. inwestycji i zamówień publicznych  
Numer telefonu i e-mail do kontaktu: 15 847-70-62 / [inwestycje@koprzywnica.eu](mailto:inwestycje@koprzywnica.eu)

2) W toku badania i oceny ofert kierownik referatu zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

3) Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- a.i.a) oczywiste omyłki pisarskie;
- a.i.b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

a.i.c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – o czym niezwłocznie informuje kierownika referatu zamawiającego. O dokonanej poprawie w ofercie kierownik referatu zamawiającego niezwłocznie informuje Wykonawcę.

4) **Kierownik referatu zamawiającego odrzuca ofertę jeżeli:**

a.i.a) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;

a.i.b) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;

a.i.c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

a.i.d) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu kierownika referatu zamawiającego;

a.i.e) wpłynęła po terminie składania ofert.

5) Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego kierownik referatu zamawiającego udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do wydziału zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

6) Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert kierownik referatu zamawiającego zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

7) Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

8) Kierownik referatu zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:

a.i.a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;

a.i.b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

a.i.c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;

a.i.d) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Sporządził:

Zatwierdził:

.....

Podpis pracownika prowadzącego  
postępowanie

.....

Podpis i pieczęć kierownika zamawiającego

5. Załączniki:

a.1) Formularz ofertowy.

a.2) Oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

a.3) Projekt umowy.

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.**

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Koprzywnicy, ul. 11 Listopada 88, 27-660 Koprzywnica, telefon: 15 847 70 40.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym inni wykonawcy, pracownicy i współpracownicy Zamawiającego oraz organy kontrolne;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymaganiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (UWAGA: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie istotnym oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników),
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (UWAGA: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych.